



Postulation en ligne

Accueil | **Offres d'emplois**

Offres d'emplois >

Consultation de l'offre d'emploi numéro: **DG-18-CONC-302240-6**

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi **Conseiller ou conseillère en partenariat territorial**
 Organisation **Direction générale - Bureau d'intégration des nouveaux arrivants à Montréal (BINAM)**
 Destinataires **Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes**
 Type d'emploi à pourvoir **Emploi permanent**
 Période d'inscription **Du 7 au 19 mai 2018**
 Salaire

Groupe de traitement : 29-002

Minimum : 54 771 \$ Maximum : 92 125 \$

Échelle salariale 2014. Celle-ci sera mise à jour pour les années subséquentes lors du renouvellement de la convention collective.

Catégorie d'emploi

Professionnel général *

Selon la convention collective, le titre de l'emploi est :
 Conseiller(ère) en planification

* Par définition, le professionnel est un employé de la Ville couvert par la convention collective des professionnelles et professionnels généraux.

Description

Six (6) postes permanents sont à combler dans six (6) territoires de la Ville (**Voir la section « Remarques »**)

Le Bureau d'intégration des nouveaux arrivants à Montréal (BINAM) a la responsabilité de développer une stratégie visant à améliorer l'intégration des nouveaux arrivants à Montréal tant sur le plan économique que social. Il veille aussi à la coordination de l'offre de services sur le territoire montréalais pour en maximiser les effets au bénéfice des nouveaux

arrivants.

Vos défis

En collaboration avec les arrondissements concernés et les partenaires socioéconomiques et communautaires clés sur le territoire d'inclusion, vous faites preuve de leadership et êtes pourvu d'une grande capacité d'adaptation. Proactif sur le terrain, votre mandat principal est de devenir une personne stratégique pivot, entre autre, en concertant, mobilisant et appuyant les partenaires du territoire. Vous développez une compréhension poussée des enjeux locaux liés à la diversité et à l'intégration des nouveaux arrivants et œuvrez pour que l'offre de services offerte soit accessible et réponde aux besoins réels des clientèles ciblées. Vous informez le BINAM, les arrondissements et les partenaires sur les enjeux locaux et les bonnes pratiques afin d'assurer l'amélioration continue et l'ancrage des actions du BINAM à la réalité terrain afin d'accélérer l'intégration des nouveaux arrivants.

Vos principales responsabilités

- Assurer une forte présence sur le terrain en concertant et mobilisant les acteurs communautaires, institutionnels et socioéconomiques autour des enjeux de diversité et d'intégration des nouveaux arrivants.
- Développer une connaissance des particularités socioculturelles et des enjeux socioéconomiques propres aux nouveaux arrivants et personnes immigrantes présents sur le territoire en tenant compte des plans de développement au niveau des arrondissements.
- Développer une cartographie du dispositif de services offerts sur le territoire.
- Appuyer et accompagner les arrondissements et les partenaires communautaires, institutionnels et socioéconomiques dans le développement et le déploiement d'actions et de projets structurants, ainsi que dans l'adaptation de leur offre de services existante pour accélérer et favoriser l'intégration des nouveaux arrivants.
- Développer des stratégies innovantes pour encourager le placement en emploi des nouveaux arrivants et stimuler l'entrepreneuriat.
- Agir à titre de représentant du BINAM sur son territoire dans des dossiers rattachés à son champ d'intervention.
- Élaborer des outils afin de mesurer l'impact des actions menées quant à l'intégration sociale et économique des

nouveaux arrivants.

Exigences

Scolarité

Détenir un diplôme universitaire de premier cycle (Baccalauréat) dans un domaine relié aux sciences sociales, sciences politiques, à l'administration ou autre domaine pertinent.

Expérience

- Posséder quatre (4) années d'expérience en lien avec les responsabilités ci-haut mentionnées ainsi que sur les grands enjeux socioéconomiques reliés à l'immigration et plus particulièrement aux nouveaux arrivants.
- Avoir travaillé sur les enjeux de l'immigration.
- Avoir réalisé des activités de concertation et de mobilisation.
- Avoir fait de la gestion de projets dans des dossiers où plusieurs parties prenantes étaient impliquées.
- Avoir réalisé des activités en communication interculturelle.

Atouts

- Connaissance de l'anglais et de toute autre langue.
- Avoir déjà fait de la cartographie de parties prenantes.
- Maîtrise en médiation interculturelle.

Remarques

Lieu de travail : L'un des six (6) territoires d'inclusion prioritaires (TIP) : Villeray – Saint Michel - Parc extension | Montréal-Nord | Ahuntsic-Cartierville | Côte-des-Neiges – Notre-Dame-de-Grâce | Saint-Laurent – Pierrefonds-Roxboro | Saint Léonard - Anjou. **Veillez nous indiquer le ou les territoire(s) sur lequel ou lesquels vous avez un intérêt.**

Horaire de travail : selon les modalités prévues à la convention collective.

La liste d'éligibilité issue de cet affichage servira à combler tous les postes de cette fonction au Bureau d'intégration des nouveaux arrivants à Montréal (BINAM) de la Direction générale dont les exigences sont les mêmes.

À moins d'avis contraire, les entrevues se dérouleront à compter de la mi-juin 2018.

La Ville de Montréal remercie à l'avance toutes les personnes ayant manifesté leur intérêt, mais communiquera uniquement avec celles dont la candidature est retenue.

L'analyse des candidatures se fera sur la base des documents soumis au moment de la postulation. Le choix des candidat(e)s à rencontrer en entrevue est établi conformément aux dispositions de la convention collective des professionnelles et professionnels généraux.

Pour tout renseignement supplémentaire concernant cet affichage, n'hésitez pas à communiquer avec Françoise Nuckle, conseillère en recherche de talents et dotation – professionnels à fnuckle@ville.montreal.qc.ca.

Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne, rubriques « statut » et « motif ».

Pour postuler

L'inscription en ligne est obligatoire

Vous pouvez accéder au portail Internet de la Ville de Montréal, section « Carrières » à l'adresse suivante : www.ville.montreal.qc.ca/emploi et cliquer sur le bouton « Consulter les offres d'emploi ».

Notez qu'une foire aux questions (FAQ) y est disponible. Vous pourrez y trouver des réponses aux questions d'ordre technique ou sur les processus de dotation.

Pour toute **autre question** à laquelle la **FAQ n'aurait pas répondu**, vous pouvez vous adresser à la boîte courriel Dotation@ville.montreal.qc.ca en spécifiant le numéro de l'affichage dans l'objet de votre courriel.

Accès à l'égalité en emploi

La Ville de Montréal applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature.

Veillez nous faire part de tout handicap qui nécessiterait des arrangements spéciaux adaptés à votre situation advenant que vous soyez invité(e) à un processus d'évaluation. Soyez assuré(e) que nous traiterons cette information en toute confidentialité.

[Avis de modification](#)

[Postuler maintenant](#)

[Accueil](#) [Offres d'emplois](#)

[Énoncé de confidentialité](#)

Copyright (c) Oracle, 2006. Tous droits réservés.